

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY
FORMULARZ OFERTY

na wykonanie usługi poniżej 30 000 euro
(nazwa rodzaju zamówienia)

CZĘŚĆ I (wypełnia Zamawiający)

1. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Działoszyce, ul. Skalbmierska 5, 28-440 Działoszyce

NIP:, REGON:

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przygotowanie dokumentacji aplikacyjnej do projektu pn. „Instalacja systemów odnawialnych źródeł energii na terenie Gminy Działoszyce” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 - Oś priorytetowa 3. Efektywna i zielona energia Działanie 3.1 Wytwarzanie i dystrybucja energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych – projekty parasolowe.

Przedmiot zamówienia będzie realizowany w trzech etapach i obejmuje:

- w ETAPIE I – czynności przygotowawcze

- 1). Przeprowadzenie kampanii informacyjno-edukacyjnej skierowanej do mieszkańców Gminy Działoszyce dotyczącej projektu, obejmującej:
 - a) przekazanie szczegółowych informacji o możliwościach skorzystania przez indywidualnego uczestnika (*mieszkańca Gminy*) z dotacji w ramach Programu,
 - b) zaprezentowanie informacji o korzyściach, jakie może uzyskać indywidualny uczestnik Programu (*mieszkaniec Gminy*) z zainstalowania instalacji OZE,
 - c) omówienie mechanizmu finansowego, korzyści i procedur Programu,
 - d) edukacja ekologiczna wśród mieszkańców Gminy Działoszyce w zakresie Odnawialnych Źródeł Energii,
 - e) udział w trzech spotkaniach z mieszkańcami Gminy Działoszyce miejscowościach: Działoszyce, Stępcice i Dzierążnia w terminach ustalonych z Zamawiającym.
 - f) przygotowanie zwięzłej informacji nt. Projektu w celu jego publicznego ogłoszenia,
 - g) opracowanie ankiet oraz przeprowadzenie ankietyzacji wśród zainteresowanych właścicieli posesji.
 - h) opracowanie regulaminu wyłonienia beneficjentów
 - i) opracowanie oraz uzyskanie od zainteresowanych właścicieli posesji deklaracji stanowiących zobowiązanie do uczestniczenia w projekcie w kolejnych jego etapach.

- w ETAPIE II – czynności związane z opracowaniem i złożeniem wniosku do RPO o dofinansowanie Projektu

- 1) Przygotowanie dokumentacji technicznej i wszelkich dokumentów niezbędnych do przygotowania Projektu o dofinansowanie z RPO dla województwa świętokrzyskiego w ramach Działania 3.1 zgodnie z wytycznymi, w tym:
 - a) dokumentacja techniczna – zbiorczy dokument podsumowujący inspekcje terenowe oraz możliwe do zainstalowania moce źródeł OZE,
 - b) kosztorys inwestorski
 - c) Program Funkcjonalno-Użytkowy (wg. formy i zakresu określonego podczas ogłoszonego naboru dla województwa świętokrzyskiego),
 - d) Studium Wykonalności dla Projektu oraz innych niezbędnych dokumentów wg listy załączników do wniosku o dofinansowanie zgodnie z wytycznymi/wskazaniemi w zakresie przygotowywania Studium Wykonalności do wniosku o dofinansowanie w ramach Działania 3.1 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 -2020,
 - e) przygotowanie innych dokumentów niezbędnych z punktu widzenia prawidłowej realizacji projektu i ubiegania się o dofinansowania w ramach działania 3.1. RPO tj. m.in. oświadczeń przystąpienia do projektu, umów użyczenia, umów dzierżawy, umów regulujących współpracę mieszkańców z Gminą w ramach projektu oraz wsparcie merytoryczne związane z podpisywaniem ww. dokumentacji.
- 2) Przygotowanie wniosku o dofinansowanie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 Oś priorytetowa 3. Efektywna i zielona energia Działanie 3.1. Wytwarzanie i dystrybucja energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych według wytycznych wraz z niezbędnymi załącznikami. Wykonawca musi wziąć pod uwagę konieczność wprowadzenia ewentualnych poprawek lub uzupełnień na etapie oceny formalnej.
- 3) Pilotowanie wniosku na etapie oceny formalnej i merytorycznej wraz z wprowadzaniem wymaganych korekt i uzupełnień wymaganych przez Instytucję Zarządzającą Programem.
- 4) Wsparcie merytoryczne podczas ewentualnej konieczności przygotowania protestu do oceny wniosku.

- w ETAPIE III – czynności zmierzające do wyłonienia wykonawcy Projektu.

- 1) W przypadku otrzymania dofinansowania z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego, pomoc w przeprowadzeniu procedury przetargowej oraz pomoc w wyłonieniu Generalnego Wykonawcy - przygotowanie pełnej dokumentacji przetargowej.
- 2) Zarządzanie projektem m.in. rozliczenie wsparcia unijnego, zarządzanie kryzysowe, wypełnienie obowiązków sprawozdawczych, kontrola realizacji założonych wskaźników, bieżące zarządzanie administracyjne.
- 3) Wykonywanie innych czynności, których nie wymieniono, a okażą się niezbędne do prawidłowego wykonania zadania.

3. Ustala się następujące terminy realizacji zamówienia według poszczególnych czynności.

- dla ETAPU I

- 1) Termin wykonania prac określonych w ETAPIE I ustala się do dnia 15.05.2017 r.

- 2) Termin wykonania prac określonych w ETAPIE II ustala się do dnia 20.09.2017 r. w zakresie pkt. 1 i 2. W zakresie pkt 3 i 4 stosownie do terminów instytucji wdrażającej.
- 3) Termin wykonania prac określonych w ETAPIE III uzależniony jest od otrzymania dofinansowania oraz terminów zawartych w umowie o dofinansowanie. Planowany ostateczny termin rozliczenia projektu 31.12.2019 r.

Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminów, o których mowa w zapytaniu ofertowym w przypadku zmiany terminów przez IZ RPO WŚ.

ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO ZAKOŃCZENIA REALIZACJI UMOWY I ROZLICZENIA WYKONANYCH PRAC OSOBNO PO KAŻDYM Z WYMIENIONYCH W UST. 2 ETAPÓW.

4. Warunki płatności - przelew w ciągu 14 od daty złożenia faktury wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym.
5. Rozliczenie – ryczałtowe.
6. W ofercie należy uwzględnić – wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
7. Kryteria oceny ofert:

Cena: 100%

Inne dodatkowe*(nie dotyczy)

1. Cena oferty musi być podana w złotych polskich.
2. Cena ma być wyliczona, jako cena netto plus obowiązujący podatek VAT i cena brutto za wykonanie usługi, dla I Etapu, II Etapu, III Etapu i ogółem.
3. W oferowanej cenie za całość zamówienia winny być zawarte wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia
4. Cenę należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena brutto za całość przedmiotu zamówienia służy Zamawiającemu do wyboru Wykonawcy.
6. Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie kryterium ceny, tj.: cena oferowana brutto za całość zamówienia – waga 100%.
7. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę obejmującą wykonanie opisanego przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie i zgodnie z wymaganiami oraz zawierającą najniższą cenę oferowaną brutto.

8. Sposób oceny ofert kryterium dodatkowego:*
(nie dotyczy)

9. Termin i forma złożenia oferty

1. Ofertę na formularzu oferty (kompletny strony 1-6) należy złożyć w terminie do dnia **19 kwietnia 2017 r.** do godz. 15:00 w formie:

- pisemnej (osobiście, listownie) na adres: Urząd Miasta i Gminy Działoszyce, ul. Skalbmierska 5, 28-440 Działoszyce
- faxem na numer _____
- w wersji elektronicznej: _____

Oferty złożone po wyznaczonym terminie składania ofert, zostaną zwrócone bez ich otwierania.

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej kopercie w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Działoszyce ul. Ul. Skalbmierska 5.

