

Załącznik Nr1  
do Zarządzenia Nr 19/2018  
Burmistrza Miasta i Gminy Działoszyce  
z dnia 17 kwietnia 2018 roku

## **REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ**

### **§ 1.**

Komisja konkursowa, zwana dalej Komisją, wykonuje swoje zadania na posiedzeniu zamkniętym, bez udziału wnioskodawców.

### **§ 2.**

Ustala się skład Komisji w liczbie 3 osób.

### **§ 3.**

Posiedzenia komisji konkursowej są prawomocne przy obecności co najmniej 2 osób zasiadających w komisji.

### **§ 4.**

#### **1. Przewodniczący Komisji:**

- 1) wyznacza termin posiedzenia komisji,
- 2) powiadamia członków komisji o terminie posiedzenia i podmiocie obrad na minimum 2 dni przed posiedzeniem,
- 3) kieruje pracami komisji,
- 4) przedstawia Burmistrzowi Miasta i Gminy Działoszyce protokół końcowy.

### **§ 5.**

Przed przystąpieniem do kwalifikacji i oceny projektów wspierających rozwój sportu na terenie gminy Działoszyce w 2018 roku, członkowie Komisji składają oświadczenia na druku stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu. Brak podpisu członka Komisji na oświadczeniu wyklucza go z udziału w pracach Komisji.

### **§ 6.**

1. Komisja w pierwszej kolejności sprawdza projekty pod względem formalnym ( karta oceny

formalnej projektu stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego regulaminu), tj. sprawdza:

- 1) formularz projektu, czy jest zgodny z załącznikiem Nr 1 do warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Działoszyce w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu będących załącznikiem do Uchwały Nr XXXII/151/2016 Rady Miejskiej w Działoszycach z dnia 16 grudnia 2016 roku w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego gminy Działoszyce w zakresie wspierania sportu,
- 2) wymagane załączniki zgodne z zakresem ogłoszonego konkursu projektów,
- 3) termin zgłoszenia projektu zgodnie z zakresem ogłoszonego konkursu projektów.
2. Burmistrz Miasta i Gminy może uzależnić rozpatrzenie wniosku od przedłożenia przez wnioskodawcę w określonym terminie uzupełnień i sprostowań złożonego projektu.
3. Do oceny merytorycznej dopuszczone zostają projekty spełniające wymogi formalne.
4. Oceny merytorycznej projektu członkowie Komisji dokonują indywidualnie przyznając odpowiednio punkty od 1 do 10 oceniając poszczególne kryteria.
5. Przy wyborze ofert komisja bierze pod uwagę:
  - 1) oddziaływanie projektu na sferę organizacyjną sportu lub współzawodnictwo sportowe i ich rozwój na właściwym poziomie,
  - 2) przedstawioną kalkulację kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego i celu projektu,
  - 3) ocenę wykonania projektów klubu sportowego w okresie poprzednim, w zakresie rzetelności i terminowości ich realizacji oraz rozliczania otrzymanych na ten cel środków,
  - 4) rodzaj i cel projektu,
  - 5) zasoby kadrowe.
6. Karta oceny merytorycznej projektu stanowi załącznik Nr 3 do niniejszego regulaminu.
7. Podstawą do wyboru przez Komisję projektu jest uzyskanie przez niego co najmniej połowy możliwych do uzyskania punktów.
8. Ocenę końcową stanowi suma punktów wszystkich członków Komisji, która jest integralną częścią protokołu końcowego prac Komisji.
9. Rozstrzygnięcie konkursu następuje po przeprowadzeniu oceny formalnej i oceny merytorycznej projektów.

Z prac Komisji sporządza się protokół końcowy, który podpisują wszyscy członkowie Komisji. Wzór protokołu stanowi załącznik Nr 4 do niniejszego regulaminu. Oświadczenia członków Komisji, karta oceny formalnej projektu oraz karta oceny merytorycznej projektu stanowi integralną część protokołu końcowego.

BURMISTRZ  
Miasta i Gminy

mgr inż. Zdzisław Leks