**Działoszyce, dnia 07.04.2021 r.**

**…………………………………**

**ZATWIERDZAM:**

**Zapytanie ofertowe**

1. **Nazwa i adres Zamawiającego**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zamawiający** | **Gmina Działoszyce**  **ul. Skalbmierska 5, 28-440 Działoszyce**  **Tel. 41 352 6010 wew. 32; fax 413526900**  **Adres e - mail: michal.forma@dzialoszyce.pl**  **Strona: www.dzialoszyce.eobip.pl** |

1. **Tryb udzielenia zamówienia**

Zamówienie udzielane jest **w trybie art. 2  pkt .1 ust. 1  ustawy z dnia 11 września 2019 r**.  Prawo zamówień publicznych, dalej zwaną PZP (Dz. U. 2019 r., poz. 2019 z póź. zm.).

Przy sporządzaniu niniejszego zapytania ofertowego Zamawiający pomocniczo posługiwał się zapisami ustawy. Gmina Działoszyce, ogłasza zapytanie ofertowe na potrzeby projektu pn. **„****Poprawa funkcjonalności mieszkańców oraz zminimalizowanie barier architektonicznych w częściach wspólnych budynków w Gminie Działoszyce”.** Projekt jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020.

1. **Opis przedmiotu zamówienia**

**Organizacja i przeprowadzenie szkolenia z zakresu udzielania pierwszej pomocy dla 3 osób (kierowcy, asystenta, dyspozytora) w ramach projektu pn. „Poprawa funkcjonalności mieszkańców oraz zminimalizowanie barier architektonicznych w częściach wspólnych budynków w Gminie Działoszyce”.**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa oprogramowania, zgodnie **z załącznikiem nr 1 Specyfikacja przedmiotu zamówienia do Zapytania.**

1. **Termin realizacji zamówienia:**

**Zamówienie ma zostać zrealizowane w terminie do 04.05.2021 r.**

**Wybór oferenta zaplanowany jest na 12.04.2021 r. o godz. 12:30.**

1. **Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:**

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana w formie pisemnej bądź e-mailowej lub telefonicznie.

**6. Oferta powinna zawierać:**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Zamawiający dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, jako jednej oferty zawierającej różne warianty rozwiązania, które mogą być wycenione w różny sposób.
3. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Oferta musi obejmować całość zamówienia, a jej zawartość i sposób sporządzenia musi być zgodny   
   z postanowieniami zapytania ofertowego.
5. Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny.
6. Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez Wykonawcę. Nie dopuszcza się dokonywania poprawek za pomocą korektora.
7. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie   
   z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa. Kwalifikowany podpis elektroniczny jest traktowany zgodnie z przepisami na równi z podpisem własnoręcznym.
8. Ilekroć w zapytaniu ofertowym, a także w załącznikach, występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną na podstawie pełnomocnictwa.
9. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza musi zostać dołączone do oferty.
10. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz   
    z tłumaczeniem na język polski.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Ofertę należy umieścić w kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się   
    z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert.
13. Na kopercie/opakowaniu należy umieścić następujące oznaczenia:

a/ adres Zamawiającego: Gmina Działoszyce, ul. Skalbmierska 5, 28-440 Działoszyce

b/ napis: **Organizacja i przeprowadzenie szkolenia z zakresu udzielania pierwszej pomocy dla 3 osób (kierowcy, asystenta, dyspozytora) w ramach projektu pn. „Poprawa funkcjonalności mieszkańców oraz zminimalizowanie barier architektonicznych w częściach wspólnych budynków w Gminie Działoszyce”**. **”**

**Nie otwierać przed 12.04.2021 r. o godz. 12:00.**

c/ imię i nazwisko lub nazwa (firma) oraz dokładny adres (siedzibą) Wykonawcy.

1. W przypadku złożenia oferty mailowo należy załączyć wypełniony Formularz oferty będący załącznikiem nr 2

**Uwaga:**

Celem powyższego jest dokładne wyróżnienie oferty spośród innej korespondencji wpływającej do Zamawiającego i uniknięcia otwarcia oferty w sposób i w terminie niezgodnym z zapisami niniejszego zapytania ofertowego.

**8. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez dokonania wyboru, jeżeli:**

1. cena oferty będzie rażąco odbiegać od stawek rynkowych,
2. cena najkorzystniejszej oferty znacznie przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
3. nie złożono żadnej oferty.

**9. Sposób przygotowania oferty:**

Oferta powinna zostać przygotowana w formie pisemnej na formularzu stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania, podpisana czytelnie i dostarczona w formie papierowej pocztą tradycyjną **lub** przesłana w formie skanu na adres e-mail: [michal.forma@dzialoszyce.pl](mailto:michal.forma@dzialoszyce.pl) **lub** dostarczona osobiście na adres Zamawiającego.

**10. Kryteria wyboru oferty:**

Wykonawca w formularzu oferty poda cenę brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.

Cenę należy podać w formularzu oferty cyframi i słownie, wraz z podatkiem od towarów i usług VAT z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

1. **Opis warunków podmiotowych i sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. **zdolności technicznej lub zawodowej:**

**w zakresie realizacji zadania:**

* warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.: **min. jedna osobą** posiadającą wykształcenie wyższe magisterskie/inżynierskie związane z przedmiotem zamówienia np. mgr pielęgniarstwa **lub** studia podyplomowe na kierunku powiązanym z przedmiotem zamówienia **oraz** posiadającą doświadczenie związane z realizacją zajęć (szkolenia, kursy, nauczyciel szkolny) z zakresu związanego z przedmiotem zamówienia w wymiarze min. 20 godz. **lub** co najmniej 3 lata pracy w zawodzie związanym z tematyką szkolenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Ocena spełnienia tego warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia w sprawie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz **Wykazu osób wg Załącznika nr 6 do Zaproszenia - wskazując wyszczególnione wymagania.**

Cena wynikająca z oferty ma niezmienny ryczałtowy charakter, obejmuje wszystkie czynności, niezbędne do prawidłowego wykonania umowy i nie podlega podwyższeniu.

1. **Miejsce i termin złożenia oferty:**
2. Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w punkcie 9, należy złożyć **do dnia 12.04.2021 r. do godziny 12:00 w Gminie Działoszyce, ul. Skalbmierska 5, 28-440 Działoszyce, w sekretariacie lub e-mailem**.
3. Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w punkcie 1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
4. Oferty złożone po terminie, zostaną Wykonawcom zwrócone.

**13. Kryteria wyboru oferty:**

1. Wykonawca w formularzu oferty poda cenę brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
2. Cenę należy podać w formularzu oferty cyframi i słownie, wraz z podatkiem od towarów   
   i usług VAT z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia określonego w niniejszym zapytaniu ofertowym. Oferowana cena powinna zawierać koszt dostarczenia materiałów do Zamawiającego oraz wniesienie do Siedziby Gminy Działoszyce.
4. Wykonawca uzgodni termin dostawy z przynajmniej 30 dniowym wyprzedzeniem z osobą upoważnioną przez Zamawiającego do odbioru przedmiotu zamówienia.
5. Wymagana jest obecność przedstawiciela Wykonawcy przy odbiorze i zaprezentowanie wszystkich elementów przedmiotu Zamówienia. Cena wynikająca z oferty ma niezmienny ryczałtowy charakter, obejmuje wszystkie
6. czynności, niezbędne do prawidłowego wykonania umowy zgodnie z jej warunkami i nie podlega podwyższeniu. Jeśli Zamawiający będzie chciał zmienić zakres świadczenia usługi będzie to możliwe na podstawie aneksu do umowy.

**OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:**

1. **W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr kryt.** | **Opis kryteriów oceny** | **Znaczenie** |
| **1** | **Cena brutto** | **80% = 80 pkt.** |
| **2** | **Podmiot Ekonomii Społecznej (PES) \*** | **20% = 20 pkt.** |
|  | **Razem** | **100% = 100 pkt.** |

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tych kryteriów może uzyskać maksimum 100 pkt.

Punkty przyznawane za kryteria będą liczone wg następujących wzorów:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Kryterium** | **Znaczenie**  **procentowe**  **kryterium** | **Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta**  **za dane kryterium** |
| **1** | **Cena brutto**  Liczba punktów = Cn/Cb x 80  gdzie:  - Cn – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych  - Cb – cena oferty badanej  - 80 wskaźnik stały | **80 %** | **80 pkt.** |

Zamawiający wybierze ofertę spełniającą podane kryteria, **o najwyższej liczbie punktów.**

**Podmiot ekonomii społecznej (PES)\*:**

1. przedsiębiorstwo społeczne, w tym spółdzielnia socjalna, o której mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych;
2. podmiot reintegracyjny, realizujący usługi reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:
3. CIS i KIS;
4. ZAZ i WTZ, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
5. organizacja pozarządowa lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, lub spółka non-profit, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 tej ustawy, o ile udział sektora publicznego w tej spółce wynosi nie więcej niż 50%;
6. spółdzielnia, której celem jest zatrudnienie tj. spółdzielnia pracy lub spółdzielnia inwalidów   
   i niewidomych, działające w oparciu o ustawę z dnia 16 września 1982 r. - Prawo spółdzielcze.

**12. Minimalny termin ważności oferty:**

Ustala się, że minimalny czas ważności oferty to 30 dni od dnia następnego po ostatnim dniu terminu składania ofert.

**13. Pytania o przedmiot zamówienia:**

1. W przypadku zainteresowania współpracą lub w razie jakichkolwiek pytań prosimy o kontakt drogą mailową na adres: **michal.forma@dzialoszyce.pl, kontakt telefoniczny (41) 352 60 10, osoba do kontaktu: Michał Forma.**
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących złożonych ofert. Niezłożenie wyjaśnień w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania lub unieważnienia jego wyniku bez podawania przyczyn. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tytułu odwołania lub unieważnienia postępowania.
4. Z wybranym Wykonawcą zostanie **podpisana umowa, zgodnie z formularzem stanowiącym Załącznik nr 4 do Zapytania.**
5. Zamawiający informuje, iż płatność za wykonaną usługę nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Oferenta po wykonaniu usługi oraz **podpisaniu**  **i zaakceptowaniu / odbioru** usługi **na podstawie Protokołu zdawczo-odbiorczego przez Zamawiającego** **stanowiący Załącznik nr 5 do Zapytania.**

**WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:**

1. Specyfikacja przedmiotu zamówienia - **Załącznik nr 1**
2. Formularz oferty - **Załącznik nr 2**
3. Klauzula informacyjna RODO – **Załącznik nr 3**
4. Projekt Umowa– **Załącznik nr 4**
5. Protokół zdawczo-odbiorczy– **Załącznik nr 5.**
6. Wykaz osób– **Załącznik nr 6.**